

集团公司信息化建设工作总结暨后期工作计划布置会圆满落幕

本报讯 9月19日,集团公司2012年信息化建设工作总结暨后期工作计划布置会在清水湾大酒店召开。集团公司董事长陈烟土、金蝶建筑及房地产业务部总监陈文出席会议,集团公司领导、各部门和所属公司负责人、各模块及部门关键用户共50余人参加会议。会议由集团公司执行总裁许尚志主持,总裁助理黄淑鸣做总结报告。

会议首先由执行总裁许尚志宣读了对金蝶软件(中国)有限公司杭州分公司新南北项目组组的表扬信,肯定了项目组一年来对集团公司信息化建设做出的贡献。总裁助理黄淑鸣针对前一阶段集团信息化建设工作总结报告,指出:集团信息化建设取得了阶段性成果,已圆满完成新南北信息化建设第一阶段目标,实现了企业基础模块的主要信息录入、共享、初步分析等实施应用的目标。他还对现阶段实施上线模块的范围、运行应用的现状、项目运行应用中存在的问题及解决建议、信息化建设下一步工作计划等方面做了汇报。金蝶项目组组长吴彬进行了发言指出,集团信息化的成果主要得益于新南北集团领导的重视、支持和积极、好学、执行力强的项目团队成员。

随后,与会人员积极讨论应用过程中存



新南北集团信息化工作会议

在的一些问题,针对各模块存在的问题进行了发言指出,集团信息化的成果主要得益于新南北集团领导的重视、支持和积极、好学、执行力强的项目团队成员。

同时,会议提出了下一步信息化建设计划,包括以下三方面:总结已实施运行模块的经验,巩固并完善应用;推广已实施模块,加快基础模块应用范围推广步伐;研究信息化建设第二阶段实施内容,并制定了信息化培训计划与操作手册编写计划。

金蝶建筑及房地产业务部总监陈文发表讲话,从“宽、大、高、强”等四方面概括建设高水平的企业信息化几个关键性要素,并希望集团各事业部及所属公司相互协作,加强内部信息流转,通过信息化手段提高企业管理效率,提升企业管理水平。

最后,新南北集团董事长陈烟土为本次会议做总结讲话。他向金蝶公司负责人及项目组成员、各系统模块关键用户及相关人员表示感谢,并表明了公司要继续推进信息化建设信心和决心。他希望公司全体员工统一思想、加强学习、克服困难,进一步开展更有针对性的培训,将信息化工作全面覆盖、全线铺开,努力开发新功能,为集团公司的管理科学化、决策科学化提供便利,扎实稳步推进信息化的建设工作。

(周游、董金钢)

新南北集团信息化项目建设工作总结

2011年伊始,作为应对外部市场竞争和内部管理创新的重大举措,集团公司领导明确了全面利用计算机信息技术促进集团管理方式调整改造的大方针,决定引入了金蝶EAS7.0系统。集团信息化建设拟分三个阶段实施,用两到三年的时间,最终实现集团业务的全面信息化。

第一阶段主要解决基础模块的实施应用问题,实现企业主要基础信息的录入、共享、初步分析应用等目标。目前,在集团各公司、部门和员工的大力支持下,在金蝶公司新南北项目组 and 全体关键用户的努力下,已圆满完成新南北信息化建设第一阶段目标,现就对该阶段目标任务完成情况 and 项目运行应用现状进行总结,为下一步信息化工作目标与计划做出规划。

一、项目运行应用的现状

经过为期一年的实施和探索,新南北集团通过对计算机、软件产品、信息技术和网络通信技术的系统集成,打造了企业级智能办公管理信息平台 and 项目级管理信息平台。

企业级管理信息平台主要由OA、组织人事、薪酬管理、资产管理、财务管理等模块组成。该平台能够对办公和日常事务的信息广泛集成和充分运用,能够按公司、部门、事项进行自动分类管理,对日常工作及各项事务进行详细的记录、统计,提高管理水平,为公司决策提供信息支持。通过各种分类的查询,能够对每个部门、每个人以及每项工作有一个详细的了解。

项目级管理信息平台主要由合同成本、营销管理、售楼管理、项目管理(尚未实施)等模块组成。该平台是对建设项目的每一个过程遵循计划、实施、检查、处理的管理信息平台,能够形成计划、实施、检查、处理的闭环循环,促使企业的资源能够合理地分布和有序地流动。为我们建设的工程项目进行一个从概念到实施的全方位的计划、控制与协调,以满足项目建设的计划要求,可在限定的时间内,在限定的资源(投入资金、劳动力、设备、材料等)条件下,以尽可能快的速度、尽可能低的费用(成本或投资)完成各项任务。

下面针对每个具体模块的运行应用情况总结如下:

1. HR 模块

组织人事模块是最早完成蓝图实现的一个模块,集团本级四个公司由金蝶项目组主导实施,其他公司由各系统模块关键用户自行推广实施。目前该模块运行稳定,不存在软件功能不能满足我应用需求的情况。

薪酬模块自2012年4月开始调研,金蝶项目组主导实施范围是集团本级公司,目前已完成蓝图设计、蓝图实施、历史数据补录等工作,至本报告日已进入试运行阶段,且已向集团各分子公司全面推广,

各分子公司正在补录2012年历史数据中。

2. OA 模块

OA模块也是最早完成蓝图实现的一个模块之一,集团本级四个公司由金蝶项目组主导实施,其他公司由各系统模块关键用户自行推广实施。目前该模块运行稳定,基本不存在软件功能不能满足我应用需求的情况。OA合同报批流程自今年7月1日开始在集团范围内全面应用。

3. 财务模块

财务模块金蝶项目组主导实施了杭州新南北、新宸宜、建德置业三个公司,杭州新南北在蓝图实施并初始化结束后,就开始了补录历史数据的工作,应用一直比较正常,新宸宜自2月份开始、建德置业自4月份开始都已开始正常应用,目前应用情况良好;自5月份开始集团本级财务部开始了控股集团、置业集团、汇丰实业、浙江福田四个公司的初始化工作,目前已完成浙江福田的初始化和历史数据补录的工作,自7月份开始已可以正常应用,其他三个公司目前正在补录2012年历史数据。

4. 固定资产模块

固定资产模块蓝图实施后,首先在杭州新南北公司上线应用,后在新宸宜和建德置业公司上线应用,目前运行情况良好。

5. 合同成本模块

该模块金蝶项目组主导实施范围是杭州新南北、新宸宜和建德置业,其中杭州新南北是最早完成历史数据录入与核对工作的,并正式上线应用合同审批、合同付款申请、合同付款、结算单、工程扣款单等各项功能,但因项目总预算及成本管控的需求等原因,目前成本拆分功能尚未应用,需培训后应用。同时,由于该模块与财务模块关联应用,历史数据录入与核对工作尤为重要,新宸宜和建德置业这块工作相对滞后,经多次辅导和督促,终于在6月中旬完成并正式上线应用。

6. 营销售楼模块

该模块由金蝶项目组主导实施了杭州新南北、新宸宜、青枫墅园三个项目,于2011年12月中旬完成实施并投入运行,目前三个公司营销模块应用相对较好。

二、项目运行应用中存在的问题及解决建议

在EAS的实施及应用运行过程中,我们发现还存在不少的问题,其中有些问题是商业软件的共性无法完全满足企业个性化需求造成的;有些问题是蓝图设计与蓝图实现时没能完全考虑成熟造成的;还有些问题是公司岗位分工与职责不够明确或与软件不配套造成的。具体存在的问题主要有:

共性问题:

1. 员工密码管理不善,不设密码,仍然使用系统初设密码或密码设置过于简单并他人共享使用等情况仍有存在。

解决办法: 要求员工加强自身密码的管理,做好保密,不定期更换。

2. 长时间不上OA或EAS系统,不查看通知或需要处理的事项,导致业务流程处理不及时。

解决办法: 要求员工养成良好的工作习惯,每天定期上系统查看一下有无需要处理的事项。

3. 登录系统处理完业务后未及时退出系统,长时间占用系统,造成系统站点资源占用浪费。

解决办法: 提醒员工养成良好的工作习惯,处理系统中的业务后,预计较长时间(1小时以上)不会再用的即时退出系统。

4. 岗位职责不明确、业务处理与操作流程不具体规范等问题造成的系统运行得不到有效保障。

解决办法: 重新梳理各部门各类业务流程,并设置合理岗位,配置相应职位,在岗位职责中明确其应承担的工作内容、责任,制定信息化管理相关制度并严格执行。

5. 关键用户在模块实施完成后并不完全参与系统运行的各个过程,时间一长对各自负责的模块遗忘大半,无法在今后的推广与应用中真正起到关键用户的作用。

解决办法: 让关键用户编制系统各模块的操作手册。

6. 某些诸如“客户”、“供应商”等基础资料数据的收集录入的职责问题、名称变更问题等。

解决办法: 明确客户、供应商等基础资料数据的收集、录入等职责;新增供应商资料由招标采购部收集提供,系统管理员录入;由财务部门收集新增客户资料及老供应商信息资料补充完整,其他部门配合。

7. 系统反应速度慢。

解决办法: 1、系统优化、定期巡检清理;数据库参数优化;2、增加网络带宽;3、菜单功能权限分配用书面形式细化,明确职责到人。

此外,各个模块在运行中也发现不少个性问题,在此不一一赘述。存在问题的解决可以从以下几方面入手:

1. 加强培训指导工作;

2. 明年的任务主要是完成以下任务:

(1) 巩固完善和开发应用,如OA中的邮件、短信提醒、知识中心、协同工作等功能;

(2) 青枫公司EAS系统上线问题专题研讨与实施;

(3) 研讨信息化建设第二阶段实施内容。

(4) 组织制订信息化管理制度,并将信息化管理内容融入到各相关管理制度中去,并进一步明确公司、部门、员工、岗位的相关职责。

(黄淑鸣)

册内容要求编写丰富生动详实,贴近实际工作;

3. 发挥系统管理员统筹管理系统的职责;

系统管理员要每月出一份监控报告,保证系统软硬件的正常使用。系统管理员要监控并督促各员工正确使用公司计算机系统,对员工计算机名、系统登录名做一次统一的规范命名并登记在册,要求员工正确使用系统登录密码,合理使用宽带资源和系统资源,对确实因为宽带带宽不够的应增加容量。系统管理员要对员工提交的各类问题进行整理,会同相关关键用户和金蝶公司寻求解决之道,并随同每月监控报告提交信息化建设领导小组。

4. 发挥关键用户作用;

在模块实施完成后,要让关键用户在应用过程中也担当起重要的作用,让他们能持续跟踪各模块的应用,全面深入地了解各模块的应用原理、操作规程、注意事项等等,让关键用户参与主导编写操作手册,真正担当起关键用户指导、推广、总结的作用。

5. 依靠金蝶公司技术支持;

加强与金蝶公司的联系,及时沟通。对系统本身存在的短板,提请金蝶公司修正或取得变通解决办法;对某些本公司特殊的具体个性化的业务要求,也可提请金蝶公司再研发,以完善应用。

6. 制度上保障;

员工软件操作权限根据所任职位合理分配,做好不相容职务分离等内部控制。制定信息化管理相关制度并将相关信息化管理的内容融入到其他相关制度中去,纳入各部门和员工的年度工作目标中去,适当引入奖惩措施,纳入考核范畴。

三、信息化建设下一步工作计划

根据集团信息化建设规划,结合当前信息化建设进程,初步制订了下一步的工作计划。

1. 总结已实施运行模块应用经验,巩固完善各项应用。组织各模块开展专题培训,组织编写用户操作手册。推广已实施模块,加快基础模块应用范围推广步伐。

2. 明年的任务主要是完成以下任务:

(1) 巩固完善和开发应用,如OA中的邮件、短信提醒、知识中心、协同工作等功能;

(2) 青枫公司EAS系统上线问题专题研讨与实施;

(3) 研讨信息化建设第二阶段实施内容。

(4) 组织制订信息化管理制度,并将信息化管理内容融入到各相关管理制度中去,并进一步明确公司、部门、员工、岗位的相关职责。

(黄淑鸣)

集团公司审计组赴青枫公司召开专项审计座谈会

本报讯 9月11日-16日,集团公司审计部组织所属公司相关财务人员莅临青枫公司开展审计,并于11日上午召开专项审计座谈会。会议由集团公司总会计师李宝璞主持。

会上,李总强调,本次专项审计旨在加强对青枫公司的内部管理和监督,促进规范化建设,以保障青枫公司经营活动健康发展,确保资产的安全、增值,并进一步落实公司品质建设和精细化管理的要求。希望审计组的工作人员按照“依法审计、坚持原则、客观公正、实事求是、保守秘密”的原则开展审计工作,同时希望青枫公司领导及各部门负责人、广大公司员工能积极参与,大力支持协助。

本次专项审计主要涉及销售管理、资产管理和财务管理等方面的内容。青枫公司销售部、办公室、财务部相互配合,积极根据审计要求做好准备工作提供相关依据,以确保审计工作的顺利进行。

(青枫公司)



集团公司办公室第一期基础业务知识培训圆满结束



本报讯 8月30日,新南北集团办公室第一期基础业务知识培训在集团公司三楼会议室顺利举行,来自集团公司本部、所属公司的十余位办公室人员参加了本次培训。本次会议旨在提高整个集团公司办公室人员的基础业务知识和综合管理技能水平。

本期培训主题为“企业用工风险、人力资源基础业务知识、EAS系统薪资模块上线操作以及档案管理工作”四部分展开。培训不仅结合公司实际,详细梳理了最新人力资源制度与工作流程,而且还现场探讨了所属公司遇到的人资问题,为在源头上防止用工风险提供了宝贵经验,同时为档案管理制度编写采集了信息。

(办公室)

青枫墅园第四届乐活节 外籍乐队专场露天音乐会热力上演



本报讯 幽静的山谷,西溪的深处,伴着习习凉风的仲夏之夜,青枫墅园第四届乐活节之外籍乐队专场露天音乐会在社区中心亲民广场精彩上演。多组外籍乐队和歌手带来了耳熟能详的中文老歌和脍炙人口的流行音乐,现场更提供免费畅饮的啤酒饮料。

9月15日晚7点,伴随着一阵萨克斯音乐声响起,主持人上台正式开启了音乐会的序幕。整场音乐会分四个不同风格的板块——流行风、蓝调风、摇滚风以及爵士风,其中还贯穿3个互动游戏。首先上场的瑞典乐队“黑马乐队”,他们演唱了《Fly Me To The Moon》、《Why You Cry》等四首老歌。最后一个环节是小朋友的互动游戏,主持人刚宣布完游戏规则,台下的小朋友们就举手踊跃报名,现场气氛格外热烈。

音乐会在9点半准时结束,很多客户及业主们表示意犹未尽,更加期待明年的音乐会。青枫墅园乐活节音乐会从2008年至今,已经连续举办了四届,每届都以其独特的风格受到广大业主和客户的好评,逐渐成为青枫墅园与业主们友善交流、分享快乐、欢聚一堂的纽带,成为乐活生活自然而然的诠释。

(青枫公司)

本报讯 浙江新南北物业管理有限公司旗下的蓝天商务大厦服务中心自2007年被评为“杭州市优秀大厦”以来,一直保持“一切为业主考虑”的工作思路和优良作风,并于近期通过了2012年度“杭州市物业管理优秀项目”复评工作。

此次市优复评工作是一项重要任务,蓝天商务大厦服务中心以此为目标,严格按“市优标准”的内容开展各项工作。新南北物管公司内部还成立了检查小组,依据“市优标准”的内容对蓝天商务大厦服务中心进行了一次全面的模拟检查,将检查中发现问题落实到人。在工程方面,如需要动用多种经营费用或者动用维修基金费用的,则及时交业委会审核确认,按程序、有步骤、有节奏落实完成。

近期,在公司领导的关心和大力支持下,在各部门、兄弟项目的配合下,经过蓝天商务大厦服务中心全体员工的共同努力,蓝天商务大厦终于成功保留了市优大厦的荣誉。这次检查,对蓝天商务大厦服务中心的工作提出了更高的要求。在今后的工作中,管理处将进一步提高警觉性、自觉性和主动性,按照市优标准进行自我检查不松懈,及时发现问题、解决问题,更好的为业主提供服务。

(物管公司)

蓝天商务中心通过市优复评

集团公司选送节目参加米市地区共建晚会



本报讯 9月25日晚,米市地区第十七届“章光101杯”共建晚会暨第三届文化体育节闭幕式在浙话艺术剧院隆重举办。

集团公司成本管理部副经理徐文晓参与晚会演出,一曲《天堂》的流畅悠扬音符敲打着每个观众的心。来自杭州市委宣传部舞蹈演员与徐文晓默契合作,博得了与会领导和台下观众的阵阵掌声,赞美和谱米市运河情的同时也歌颂政企情深美好情谊。

如今,新南北集团在努力开拓集团业务的同时,也十分热心参与社会公益事业,积极配合街道、社区的相关活动。

(周游)

电梯安全无小事 细节决定安全

本报讯 近期,浙江新南北物业管理有限公司工程部组织保安主管、工程主管针对电梯安全管理及应急事件处理方面的专项培训。培训主要针对对现场管理人员掌握如何对电梯维保单位的维保工作进行督促,确保维保工作做到位。

培训中例举了电梯关人时的应急处理方法,还重点讲解了电梯日常管理、巡查的重点。培训员指出,物管公司应通过多方管理,降低电梯的故障率,使业主有个舒适安全的乘梯环境。

最后物管公司总经理钱根姣也要求现场一线管理人员工作要有责任心、细心、熟悉岗位职责;要加强维修材料的管理,不能出现公料私用现象;要提高自身的动手能力,发现问题及时解决或上报,避免出现拖延现象。

(物管公司)